

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

ELEGGE

all'unanimità come Vicepresidente la sig.ra Elisabetta **ROSSARO**.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

ELEGGE

Il prof. Andrea **BIGLIONE** come segretario in seguito all'accettazione della sua candidatura.
Si comunica che alle successive riunioni si procederà ad una rotazione di chi effettuerà la stesura del verbale.

4. Nomina dei componenti la Giunta Esecutiva

La Dirigente illustra le funzioni della Giunta Esecutiva e i criteri secondo i quali quest'ultima deve essere composta.

Dopo una breve consultazione tra le componenti elettive, vengono proposti spontaneamente i seguenti nominativi che all'unanimità dei presenti VENGONO ELETTI quali componenti la Giunta Esecutiva.

- Per la COMPONENTE GENITORI: Luca **LEVRATTO**
- Per la COMPONENTE ATA: Mauro **PERUGINO**
- Per la COMPONENTE DOCENTI: Loredana **MESSINA**
- Per la COMPONENTE ALUNNI: Patrick **FRANZI**

4.bis Designazione dei componenti l'organo di garanzia

La Dirigente illustra le funzioni dell'organo di garanzia e i criteri secondo i quali quest'ultimo deve essere composto.

Dopo una breve consultazione tra le componenti elettive, vengono proposti spontaneamente i seguenti nominativi che all'unanimità dei presenti VENGONO ELETTI quali componenti l'organo di garanzia:

- Per la COMPONENTE GENITORI: Elisabetta **ROSSARO**
- Per la COMPONENTE DOCENTI: Alberto **TIBAUDI**
- Per la COMPONENTE ALUNNI: Alex **LONGHI**

4.ter Designazione del Comitato di valutazione dei docenti

La Dirigente illustra le funzioni del Comitato di valutazione, sottolineando i cambiamenti apportati con la Legge 107/2015, e i criteri secondo i quali quest'ultimo deve essere composto.

Dopo una breve consultazione tra le componenti elettive, vengono proposti spontaneamente i seguenti nominativi che all'unanimità dei presenti VENGONO ELETTI quali componenti l'organo di garanzia:

- Per la COMPONENTE GENITORI: Gianluca **CHIARLE**
- Per la COMPONENTE DOCENTI: Massimiliano **BARTOCCINI**

- Per la COMPONENTE ALUNNI: Giulia BONO

5. Presentazione ed approvazione del Programma Annuale a.s. 2022/2023

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi illustra i criteri di lavoro con cui è stato redatto il Programma Annuale 2022/2023 dell'Istituto. Comunica altresì che il PA 2022/2023 ha già ricevuto il parere favorevole dei Revisori dei conti.

Nella sua relazione il DSGA sottolinea che il bilancio della scuola gode complessivamente di buona salute, tuttavia si evidenziano delle difficoltà nel reperire fondi non vincolati, indispensabili per permettere l'acquisto di molti prodotti di largo consumo.

A tal proposito si ricorda che i contributi volontari versati dagli studenti nel corso dell'anno scolastico sono stati soltanto una settantina, una cifra insufficiente per coprire molte delle spese che la scuola con quei fondi deve sostenere.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

SENTITA la relazione del DSGA

APPROVA

all'unanimità il Programma Annuale 2023, dell'I.I.S. "A. Cravetta – G. Marconi" di Savigliano che di seguito si riassume.

PROGRAMMA ANNUALE – Modello A

Esercizio finanziario 2023

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in €)
1		Avanzo di amministrazione presunto	327.242,78
2	1	Non vincolato	36.952,76
	2	Vincolato	290.290,02
2		Finanziamenti dall'Unione Europea	
3	1	Fondi sociali europei (FSE)	
	2	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	
	3	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	
3		Finanziamenti dallo Stato	15.812,62
4	1	Dotazione ordinaria	15.812,62
	2	Dotazione perequativa	
	3	Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (ex . L. 440/97)	
	4	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	
	5	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	
	6	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	
4		Finanziamenti dalla Regione	
5	1	Dotazione ordinaria	
	2	Dotazione perequativa	
	3	Altri finanziamenti non vincolati	
	4	Altri finanziamenti vincolati	
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	
	1	Provincia non vincolati	
	2	Provincia vincolati	
	3	Comune non vincolati	
	4	Comune vincolati	

6	5	Altre Istituzioni non vincolati	
	6	Altre Istituzioni vincolati	
		Contributi da privati	12.000,00
7	1	Contributi volontari da famiglie	
	2	Contributi per iscrizione alunni	
	3	Contributi per mensa scolastica	
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	
	7	Altri contributi da famiglie non vincolati	
	8	Contributi da imprese non vincolati	
	9	Contributi da Istituzioni sociali private non vincolati	
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	
	11	Contributi da imprese vincolati	
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	12.000,00
7		Proventi da gestioni economiche	
	1	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni di consumo	
8	2	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di servizi	
	3	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di beni di consumo	
	4	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di servizi	
	5	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di beni di consumo	
	6	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di servizi	
	7	Attività convittuale	
		Rimborsi e restituzione somme	
9	1	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali	
	2	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	
	3	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali	
	4	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	
	5	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	
	6	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da ISP	
9		Alienazione di beni materiali	
	1	Alienazione di Mezzi di trasporto stradali	
	2	Alienazione di Mezzi di trasporto aerei	
	3	Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua	
	4	Alienazione di mobili e arredi per ufficio	
	5	Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pertinenze	
	6	Alienazione di mobili e arredi per laboratori	

10	7	Alienazione di mobili e arredi n.a.c.	
	8	Alienazione di Macchinari	
	9	Alienazione di impianti	
	10	Alienazione di attrezzature scientifiche	
	11	Alienazione di macchine per ufficio	
	12	Alienazione di server	
	13	Alienazione di postazioni di lavoro	
	14	Alienazione di periferiche	
	15	Alienazione di apparati di telecomunicazione	
	16	Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile	
	17	Alienazione di hardware n.a.c.	
	18	Alienazione di Oggetti di valore	
	19	Alienazione di diritti reali	
	20	Alienazione di Materiale bibliografico	
	21	Alienazione di Strumenti musicali	
	22	Alienazioni di beni materiali n.a.c.	
		Alienazione di beni immateriali	
	1	Alienazione di software	
	2	Alienazione di Brevetti	
11	3	Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'autore	
	4	Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.	
		Sponsor e utilizzo locali	
12	1	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	
	2	Diritti reali di godimento	
	3	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	
	4	Proventi da concessioni su beni	
		Altre entrate	
13	1	Interessi	
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia	
	3	Altre entrate n.a.c.	
		Mutui	
	1	Mutui	
	2	Anticipazioni da Istituto cassiere	
Totale entrate			355.055,40
Tipo	SPESE		(Importi in €)
1	Spese di personale		50.508,28
2	Acquisto di beni di consumo		159.707,34
3	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi		117.216,57
4	Acquisto di beni d'investimento		15.673,37
5	Altre spese		2.725,21
6	Imposte e tasse		7.643,37
7	Oneri straordinari e da contenzioso		

8	Oneri finanziari	
9	Rimborsi e poste correttive	
98	Fondo di riserva	
100	Disavanzo di amministrazione	
Totale		353.474,14

5.bis Approvazione aumento limite di spesa ad € 39.999,00

Dopo avere illustrato il quadro normativo vigente, la Dirigente chiede al Consiglio di Istituto di approvare l'aumento del limite di spesa ad **€ 39.999,00**.

Il sig. Mauro **PERUGINO**, rappresentante del personale ATA, propone che si istituisca per il futuro un nuovo Regolamento dell'attività negoziale.

Il **Consiglio d'Istituto** all'unanimità delibera l'**approvazione** dell'aumento del limite di spesa ad **€ 39.999,00**.

5.ter Recepimento del Decreto Semplificazioni bis che permette l'innalzamento del limite di spesa ad € 139.999,00.

Il **Consiglio d'Istituto** all'unanimità delibera l'**approvazione** dell'aumento del limite di spesa ad **€ 139.999,00** secondo quanto stabilito dal Decreto Semplificazioni bis.

6. Approvazione del pagamento di alcuni docenti: prof.ssa RAGUSA Laura Maria e prof. BANGA Harjot, che hanno effettuato alcune ore di lezione nella fase iniziale del corso serale

La Dirigente illustra le ragioni per le quali è necessario procedere con questo tipo di pagamento.

Il **Consiglio d'Istituto** all'unanimità delibera l'**approvazione** del pagamento dei due docenti.

7. Approvazione del rimborso di € 265,00 alla famiglia dell'alunno PERETTI Roberto, per la mancata partecipazione alla visita d'istruzione svoltasi a Firenze nell'anno scolastico 2021/2022.

La Dirigente spiega le ragioni per le quali lo studente non ha potuto partecipare alla visita d'istruzione, evidenziando i motivi per cui non è stato possibile procedere immediatamente con il rimborso.

Il **Consiglio d'Istituto** all'unanimità delibera l'**approvazione** del rimborso di € 265,00 alla famiglia dell'alunno **PERETTI** Roberto.

8. Approvazione della donazione di materiale vario didattico per i laboratori di meccanica da parte della ditta FORMUT s.r.l. di Savigliano.

Il **Consiglio d'Istituto** all'unanimità delibera l'**approvazione** della donazione di materiale vario didattico da parte della ditta FORMUT s.r.l. di Savigliano.

9. Approvazione della donazione di € 115,00 a titolo di contributo liberale, da parte della ditta COES di VILLELLA Giacomo di Barge.

Il **Consiglio d'Istituto** all'unanimità delibera l'**approvazione** della donazione da parte della ditta COES di **VILLELLA** Giacomo.

10. Approvazione della manifestazione di interesse per la somministrazione di panini e prodotti similari all'interno dell'Istituto

Sentita la relazione del DSGA sulle condizioni del bando di gara e sulle entrate che questo garantirebbe alla scuola, si apre all'interno del Consiglio un momento di dibattito sugli aspetti organizzativi legati alla somministrazione dei prodotti.

A tal proposito, la rappresentante degli studenti, Klarisa **ALIJAI**, propone di distribuire i panini durante il secondo intervallo per non causare possibili ostacoli al normale svolgimento della lezione. Accertata la disponibilità dei rappresentanti di istituto a spiegare ai compagni le regole secondo le quali dovrà avvenire la distribuzione, il **Consiglio d'Istituto** all'unanimità delibera l'**approvazione** della manifestazione di interesse per la somministrazione di panini e prodotti similari all'interno dell'Istituto.

11. Ratifica adesione all'accordo di Rete con CSV

La Dirigente illustra le condizioni dell'accordo di Rete con CSV che permetterebbe alla scuola di attivare percorsi alternativi (attività socialmente utili) alle sanzioni disciplinari.

Il Consiglio d'Istituto all'unanimità ratifica l'accordo di Rete con CSV.

12. Ratifica adesione all'accordo di Rete Nazionale TAM (Tessile Abbigliamento Moda)

Il Consiglio d'Istituto all'unanimità ratifica l'adesione all'accordo di Rete Nazionale TAM.

13. Acquisizione a bilancio del Progetto PON FESR – REACT EU – Azione 13.1.4 “Laboratori green” di cui all’Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/22550 del 12/04/2022 ed autorizzazione prot. N. AOOGABMI-73106 DEL 05/09/2022

Il Consiglio d'Istituto all'unanimità delibera l'acquisizione a bilancio del Progetto PON FESR – REACT EU – Azione 13.1.4 “Laboratori green”.

14. Acquisizione a bilancio del Progetto “Animatore Digitale”

Acquisizione a bilancio del Progetto “Animatore Digitale” – Avviso AOOGABMI – registro ufficiale n. 91698 del 31/10/2022;

Il Consiglio d'Istituto all'unanimità delibera l'acquisizione a bilancio del Progetto “Animatore Digitale”.

15. Avvio del Progetto “Psicologo d'Istituto”

La Dirigente ricorda al Consiglio le date nelle quali l'utenza potrà prenotare un incontro con la psicologa dell'istituto.

Il Consiglio d'Istituto all'unanimità delibera l'avvio del progetto “Psicologo d'Istituto”.

16. Avvio del Progetto L2 per il miglioramento della lingua italiana per gli alunni stranieri

La Dirigente sottolinea l'importanza del progetto per l'inclusione all'interno della scuola. A tal proposito il prof. Alberto **TIBAUDI**, esprime la necessità per i prossimi anni di iniziare il corso nelle fasi iniziali dell'a.s. per garantire agli studenti non italofoni un migliore inserimento all'interno delle classi.

Il Consiglio d'Istituto all'unanimità delibera l'avvio del progetto L2 per il miglioramento della lingua italiana per gli alunni stranieri.

17. Avvio del Progetto relativo ai due lettori di lingua francese ed inglese.

Il Consiglio d'Istituto all'unanimità delibera l'avvio del progetto relativo ai due lettori di lingua francese ed inglese.

18. Discussione sulle problematiche relative al pagamento del contributo liberale e della quota relativa all'assicurazione alunni

Il DSGA illustra al Consiglio i dati relativi al pagamento del contributo liberale e della quota relativa all'assicurazione alunni. Dalla relazione del DSGA emerge che una larga parte degli studenti non ha contribuito a questi pagamenti, con i quali, usualmente, si coprono molte delle spese riguardanti materiali di largo consumo, come i prodotti di pulizia, di laboratorio, etc.

Mancando queste entrate la scuola ha provveduto a reperire dei fondi per vie alternative, come discusso nei punti 12 e 13, tuttavia resta urgente la necessità di sensibilizzare le famiglie, affinché, provvedano a questi pagamenti.

19. Approvazione delle visite di istruzione a.s. 2022/2023

La Dirigente ricorda al Consiglio le mete individuate per le visite di istruzione dalla relativa Commissione. La stessa Dirigente comunica che sono state prese in considerazione le richieste di prevedere per le visite un momento diverso dall'ultima settimana di marzo (in cui iniziano le celebrazioni del Ramadan), tuttavia, a causa dei fitti impegni che la scuola dovrà sostenere in quel periodo, non è stato possibile spostare le visite in altre date.

Si evidenzia comunque la necessità di considerare con maggiore attenzione questo fattore per le future uscite.

Il Consiglio d'Istituto all'unanimità approva le visite d'istruzione dell'a.s. 2022/2023.

20. Regolamento Organi Collegiali

La Dirigente propone di prevedere la possibilità di effettuare delle consultazioni online per l'approvazione di punti di particolare urgenza.

Il Consiglio d'Istituto delibera l'approvazione della proposta di effettuare delle consultazioni online per l'approvazione di punti di particolare urgenza.

21. Comunicazioni del Dirigente Scolastico

La Dirigente riassume le possibilità che il PNRR prevede per la scuola, soffermandosi sugli ambiti per i quali si potranno presentare dei progetti “Scuola 4.0” e “Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica” ed evidenziando che, per essere approvati, questi dovranno soddisfare dei vincoli ben precisi.

Terminata la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 19.00.

Il Segretario
Andrea **BIGLIONE**

Il Presidente
Gianluca **CHIARLE**

Visto

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Antonella **GERMINI**

